



REGIONE ABRUZZO

Azienda Sanitaria Locale n. 2 LANCIANO–VASTO–CHIETI

Via Martiri Lancianesi n. 17/19 – 66100 Chieti

C.F. e P. Iva 02307130696

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

DEL RESPONSABILE U.O.C. GESTIONE AMMINISTRATIVA PP.OO.

N 300 DEL 12/4/2018

Oggetto: Aggiornamento e formazione evento aziendale “ Il Colloquio motivazionale con gli adolescenti” anno 2018. Provvedimenti

Su proposta e istruttoria del Dirigente/Responsabile dell'U.O.C. Gestione Attività Amministrative dei PP.OO., che attesta la legittimità e regolarità tecnica del provvedimento.

PREMESSO CHE:

- Con delibera del Direttore Generale n. 236 del 28/02/2014 la gestione amministrativa delle attività formative sono state attribuite alla U.O.C. Gestione Attività Amministrative PP.OO.;
- è pervenuto presso l'ufficio formazione la scheda di proposta di progetto formativo dal titolo “**Il Colloquio motivazionale con gli adolescenti**” da parte del Responsabile Scientifico al fine dell'attivazione del corso ECM in favore del personale dipendente dell'azienda Asl2 Lanciano Vasto Chieti ;

CONSIDERATO con delibera del Direttore Generale n. 116 del 29/01/2018 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale (PFA) anno 2018 , redatto a seguito la raccolta dei bisogni formativi pervenuti dai Capo Dipartimenti e successivamente valutati dal Comitato Scientifico per la formazione aziendale.

PRECISATO che il progetto formativo presentato dal responsabile scientifico rientra nel Piano Formativo Aziendale anno 2018 di cui alla delibera n.116 del 29/01/2018 avente ad oggetto “ Adozione delle linee generali di programmazione annuale delle attività formative e dello sviluppo delle competenze anno 2018 della Asl Lanciano Vasto Chieti”.

DATO ATTO che il riconoscimento dei crediti ecm permette al personale dipendente appartenenti alle diverse professioni sanitarie della ASL2Abruzzo Lanciano Vasto Chieti , di acquisire crediti formativi ecm obbligatori previsti dall'accordo Stato-Regione del 19/04/2012 così come assegnati e specificati nell'allegato 1);

CONSIDERATO che la conoscenza approfondita degli argomenti trattati nei corsi permesso alle figure professionali coinvolte di acquisire conoscenze e competenze specifiche in relazione ai piani di sviluppo professionale, come documentato nelle schede di valutazione a cura dei responsabili scientifici che restano agli atti dell'ufficio formazione

CONSIDERATO che i costi del corso sono dettagliati e riportati nella scheda analitica dei costi (denominata “ modulo costi allegato A”), tenuto conto del programma che si allega al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, in applicazione dei regolamenti e disposizioni aziendali;



REGIONE ABRUZZO

Azienda Sanitaria Locale n. 2 LANCIANO-VASTO-CHIETI

Via Martiri Lancianesi n. 17/19 – 66100 Chieti

C.F. e P. Iva 02307130696

PRECISATO che la partecipazione al corsi di formazione di cui all'allegato 1) è obbligatoria per gli operatori della Asl Lanciano Vasto Chieti coinvolti e pertanto agli stessi viene riconosciuto l'orario di servizio.

DETERMINA:

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo

- 1- Di recepire e approvare l'istanza aziendale di presentazione del progetto formativo dal titolo **"Il Colloquio motivazionale con gli adolescenti"** come riportato nel programma e inserito nel Piano Formativo anno 2018.
- 2- Che l'attività di docenza viene affidata a professionista esterna all'ente individuata dal responsabile scientifico che con nota che si allega, ha individuato la professionista Dott.ssa Mastroianni evidenziando le motivazioni della scelta.
- 3- di prendere atto che la spesa presunta complessiva per il corretto svolgimento di tale progetto formativo, meglio specificata e riepilogata nell'allegato 1) ammonta ad € **1.050,00** e viene imputata sul bilancio economico 2018, Centro di Costo ADAPAT009016002, voce contabile 07.02.02.03.02.
- 4- di trasmettere copia del presente provvedimento agli Affari Generali, al Servizio Bilancio e Contabilità, alla U.O.C. Gestione attività Amministrative PP.OO, alla UOC Risorse Umane, all'Ufficio Formazione e al Collegio Sindacale per i relativi controlli.

La presente deliberazione consta di n. 5 pagine e di n. allegati.

Il responsabile del procedimento

dott.ssa Edda Primavera

Il Direttore / Responsabile U.O.C Gestione Attività Amministrative PP.OO.

che attesta la legittimità e la regolarità dell'atto

dott.ssa Antonella D'Antonio

data _____

data 12.4.2018

Firma _____

Firma _____



REGIONE ABRUZZO

Azienda Sanitaria Locale n. 2 LANCIANO-VASTO-CHIETI

Via Martiri Lancianesi n. 17/19 – 66100 Chieti

C.F. e P. Iva 02307130696

SCHEDA CONTABILE

CONTO DI CO.GE.	PREVISIONE ESERCIZIO	GIÀ IMPUTATO CON PRECEDENTI ATTI	IMPUTAZIONE DA PRESENTE ATTO (NETTO I IVA)	IMPUTAZIONE DA PRESENTE ATTO (COMPRESIVO DI IVA)	FONTE DI FINANZIAMENTO (DETERMINA REGIONALE)
07.02.02.03.02	€ 1.000.000			€ 1.059,00 €	

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Attività Amm.ve PP.OO.
D.ssa Antonella D'ANTONIO
Il Direttore/Responsabile U.O.C. proponente _____
Data 12-4-2018

RISCONTRO CONTABILE

(a cura della U.O.C. Contabilità e Bilancio)

Si attesta l'esecuzione del riscontro di regolarità contabile.

Il Dirigente U.O.C. Bilancio _____

Data _____

CONTROLLO RISPETTO AL BILANCIO DI PREVISIONE

(a cura della U.O.C. Contabilità e Bilancio)

CONTO DI CO.GE.	IMPUTAZIONE DA PRESENTE ATTO COMPRESIVO DI IVA	IMPORTO ENTRO LA PREVISIONE CAPIENTE	IMPORTO FUORI DALLA PREVISIONE DI BILANCIO. FUORI PREVISIONE

Si attesta, previa verifica, che il costo derivante dal presente atto trova capienza all'interno del budget assegnato sul C.E. del bilancio (anno), come da tabella.

Il Direttore/Responsabile U.O. _____

Data _____